



ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

(ฉบับที่ ๐๐๔/๒๕๕๙)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และให้การทำงานของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (ที่ ๐๐๔/๒๕๕๖) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (ฉบับที่ ๐๐๔/๒๕๕๗) เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการของสภามหาวิทยาลัยแทนผู้พ้นจากตำแหน่ง ข้อ ๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ ๐๐๙/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการของสภามหาวิทยาลัยแทนผู้พ้นจากตำแหน่ง ข้อ ๒ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ที่ ๐๑๖/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการของสภามหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน ดังนี้

- |   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| ๑. นายดุสิต เขมะศักดิ์ชัย                             | กรรมการสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รศ.ดร.ศักดิ์ชัย นิรัญทวี                           | กรรมการสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ   | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย      |  | กรรมการ             |
| ๔. ดร.พวงเพ็ญ ชูรินทร์                                | กรรมการสภา ตามมาตรา ๑๖(๓)<br>แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ<br>พ.ศ. ๒๕๔๗ | กรรมการ             |
| ๕. ผศ.สุรินทร์ สมณะ                                   | กรรมการสภา จากคณาจารย์ประจำ  | กรรมการ             |
| ๖. เลขานุการสภามหาวิทยาลัย                            |  | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย                      |  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๘. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน                         |  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๙. ผู้อำนวยการกองคลัง                                 |  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๐. เจ้าหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ๑ คน<br>หน้าที่ |  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑. ดำเนินการให้มีการจัดทำและพิจารณาเสนอร่างนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามนโยบายการเงิน งบประมาณและทรัพย์สิน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

๒. ดำเนินการให้มีการจัดทำและหรือพิจารณาเสนอร่างแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการเงินงบประมาณและทรัพย์สินที่จะต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

๓. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการออกกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณและทรัพย์สินต่อคณะกรรมการจัดทำร่าง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย

๔. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี