



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหาร
และอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหารและอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ให้เป็นปัจจุบันและตรงตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม กับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๑ (๑), (๒) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับ ว่าด้วย การเงินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๕ ข้อ ๑๑ (๑) และข้อ ๑๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหาร และอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหารและอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๔ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากรายรับค่าอาหารว่าง อาหารกล่อง อาหารเช้า อาหารกลางวัน และหรืออาหารเย็น กรณีผู้ประกอบการที่มีรายรับเกินกว่า ๕,๐๐๐ บาท ผู้ประกอบการต้องจ่ายค่าธรรมเนียมเป็นรายได้ให้มหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ ๕ ของรายรับ ทั้งนี้สามารถติดต่อผ่านสำนักจัดการทรัพย์สินเท่านั้น

ข้อ ๕ การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหาร และอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย ตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศ เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหารและอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๖ การจัดเก็บค่าใช้จ่ายบริการห้องประชุม ค่าบริการอาหารและอาหารว่าง หรือกิจกรรมสำหรับผู้มาเยี่ยมชมศูนย์วัฒนธรรม (เรือนไทยสี่ภาค) ที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นรายกรณีไป

จึงประกาศมาให้ทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

บัญชีแนบท้ายประกาศ

เรื่อง การเก็บค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม ค่าบริการอาหารและอาหารว่างภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุม

ที่	ห้องประชุม / ลักษณะการจัดกิจกรรม	จำนวน (ที่นั่ง)	อัตราค่าบริการ		ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ (วันละ)	หมายเหตุ
			ราคาปกติ	ราคา อนุเคราะห์		
๑.	หอประชุมวชิราลงกรณ อาคารหอประชุมวชิราลงกรณ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๔,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๒.	ห้องโถงหอประชุมวชิราลงกรณ อาคารหอประชุมวชิราลงกรณ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๕,๐๐๐	
๓.	ห้องประชุม GA ๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๕๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๔.	ห้องประชุม GA ๑๐๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๕๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๕.	ห้องประชุม Auditorium ชั้น ๒ อาคารที่ป๋งกรศรีมิไซติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๔๘๘	๒๕,๐๐๐	๑๔,๕๐๐	๑,๐๐๐	
๖.	ห้องประชุมวิทยพัฒน์ ชั้น ๑ อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๔๘๐	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๗.	ห้องประชุมครุพัฒน์ อาคารคณะครุศาสตร์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๔๐๐	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	เพิ่มเติม
๘.	ห้องภูมิพลินทร์ อาคารคณะวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๓๐๐	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	เพิ่มเติม
๙.	ห้องประชุม GA ๑๐๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๒๕๐	๒๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๐.	ห้องประชุม GA ๑๐๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบไฮเออร์เตอร์	๒๕๐	๒๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๑.	ห้องประชุมศรีวิชัย ชั้น ๓ อาคารกาญจนาภิเษกอนุสรณ์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๒๕๐	๑๒,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕๐๐	

ที่	ห้องประชุม / ลักษณะการจัดกิจกรรม	จำนวน (ที่นั่ง)	อัตราค่าใช้บริการ		ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ (วันละ)	หมายเหตุ
			ราคาปกติ	ราคา อนุเคราะห์		
๑๒.	ห้องประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ SC ๑๐๑ ชั้น ๑ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๒๕๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๓.	ห้องประชุมภูมิพัฒน์ ชั้น ๒ อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบเสิร์เตอร์	๒๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๔.	ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๒ (ใหญ่) อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๒๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๕.	ห้องประชุมพุทธทาส ชั้น ๒ อาคารหอพุทธทาสธรรมโฆชน์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๒๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	
๑๖.	ห้องประชุม ๑ ชั้น ๔ อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศเฉลิม พระเกียรติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐๐	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐	๕๐๐	
๑๗.	ห้องประชุมปัจฉิมภักดิ์ ชั้น ๒ อาคารวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	
๑๘.	ห้อง MSC B๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารคณะวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๑๙.	ห้อง MSC B๓๐๕ ชั้น ๓ อาคารคณะวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๒๐.	ห้อง MSC B๓๐๖ ชั้น ๓ อาคารคณะวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๒๑.	ห้อง MSC B๓๑๑ ชั้น ๓ อาคารคณะวิทยาการจัดการ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๒๒.	ห้องประชุมราชวดี ชั้น ๑ อาคารคณะนิติศาสตร์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบเสิร์เตอร์	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๐๐	
๒๓.	ห้องประชุมรวงผึ้ง ๑ - ๒ อาคารคณะครุศาสตร์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๘๐	๔,๕๐๐	๒,๕๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๒๔.	ห้องประชุม VDO Conference อาคารที่ปังกรศรีมิติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบเสิร์เตอร์	๗๐	๓,๐๐๐	๑,๘๐๐	๕๐๐	

ที่	ห้องประชุม / ลักษณะการจัดกิจกรรม	จำนวน (ที่นั่ง)	อัตราค่าใช้บริการ		ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ (วันละ)	หมายเหตุ
			ราคาปกติ	ราคา อนุเคราะห์		
๒๕.	ห้อง Smart Class Room อบรม ๑ - ๓ ชั้น ๔ อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศเฉลิม พระเกียรติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๖๐	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐	๕๐๐	
๒๖.	ห้องประชุมสีลาวตี ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๖๐	๓,๐๐๐	๑,๘๐๐	๕๐๐	
๒๗.	ห้องประชุมราชพฤกษ์ ๑ - ๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๕๐	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕๐๐	
๒๘.	ห้องประชุมราชพฤกษ์ ๓ - ๔ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๕๐	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕๐๐	
๒๙.	ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๕๐	๒๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๕๐๐	
๓๐.	ห้องประชุมวิภาวดี ชั้น ๒ อาคารกาญจนาภิเษกอนุสรณ์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๔๐	๑,๖๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	
๓๑.	ห้องประชุม ๒ ชั้น ๔ อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศเฉลิม พระเกียรติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๔๐	๑,๖๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	
๓๒.	ห้องประชุมพุทธทาส ชั้น ๒ (เล็ก) อาคารหอพุทธทาสธรรมโฆษณ์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๔๐	๑,๖๐๐	๑,๐๐๐	๕๐๐	
๓๓.	ห้องประชุมผดุงชาติ ชั้น ๒ อาคารสถาบันวิจัยและพัฒนา ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๔๐	๒,๐๐๐	๑,๒๐๐	๕๐๐	
๓๔.	ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ๒ - ๔ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๒๐	๒,๐๐๐	๑,๖๐๐	๕๐๐	
๓๕.	ห้องประชุมพิภูล ๑ - ๒ อาคารคณะครุศาสตร์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๒๐	๒,๐๐๐	๑,๖๐๐	๕๐๐	เพิ่มเติม
๓๖.	ห้องพุทธธรรม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๒๐	๒,๐๐๐	๑,๖๐๐	๕๐๐	

ที่	ห้องประชุม / ลักษณะการจัดกิจกรรม	จำนวน (ที่นั่ง)	อัตราค่าบริการ		ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ (วันละ)	หมายเหตุ
			ราคาปกติ	ราคา อนุเคราะห์		
๓๗.	ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศเฉลิม พระเกียรติ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๑๐	๘๐๐	๑,๖๐๐	๕๐๐	
๓๘.	ห้องบานบุรี อาคารที่ปึงกรศรีมิโชติ ลักษณะกิจกรรม : อบรมคอมพิวเตอร์	๗๕	ค่าเช่า เครื่องละ ๒๐๐/ วัน	-	๕๐๐	
๓๙.	ห้องมัลติมีเดีย อาคารที่ปึงกรศรีมิโชติ ลักษณะกิจกรรม : อบรมคอมพิวเตอร์	๕๐	ค่าเช่า เครื่องละ ๒๐๐/ วัน	-	๕๐๐	
๔๐.	ห้องอินทปัญญา อาคารหอพุทธทาสธรรมโฆษณ์ ลักษณะกิจกรรม : ประชุมแบบบรรยาย	๒๐	๒,๐๐๐	๑,๖๐๐	๕๐๐	
๔๑.	ห้องประชุมอาคารแห่งทองเที่ยว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ลักษณะกิจกรรม : ประชุม/อบรม/สัมมนา	๓๖๐	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๕๐๐	
๔๒.	การจัดงานแต่งงาน ๔๒.๑ การถ่ายภาพฟรีเวดดิ้ง - คิดค่าใช้จ่าย/ครั้ง/ ๑ หลัง - คิดค่าใช้จ่ายแบบเหมา ๔ หลัง ๔๒.๒ กรณีเฉพาะสถานที่อย่างเดียว (เรือน เปล่า) ให้คิดค่าใช้จ่าย / ครั้ง	- - -	๒,๐๐๐ ๔,๙๙๐ ๓๐,๐๐๐	๑,๐๐๐ ๔,๙๙๐ ๒๐,๐๐๐	๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐	รวมที่พักเรือน ภาคเหนือ จำนวน ๒ คืน
๔๓.	ค่าเช่าสถานที่จัดงานอีเว้นท์/งานสังสรรค์/ งานแสดง - คิดค่าใช้จ่าย/ต่อครั้ง/หลัง - คิดค่าใช้จ่ายแบบเหมา	- -	๒,๐๐๐ ๔,๙๙๐	๑,๐๐๐ ๒,๙๙๐	๕๐๐ ๕๐๐	

หมายเหตุ : กรณีการจัดกิจกรรมสำหรับผู้มาเยี่ยมชมศูนย์วัฒนธรรม (เรือนไทยสี่ภาค) สามารถเข้าชมฟรี เว้นแต่
กรณีมีกิจกรรมให้เลือกฝึกปฏิบัติโดยมีค่าใช้จ่าย/ครั้ง/คน ต้องมีหนังสือขออนุญาตและดำเนินการแจ้งมหาวิทยาลัย
เป็นรายการณรายกิจกรรม

๑.๒ ค่าบริการอาหารและอาหารว่าง

ลำดับที่	ประเภท	ค่าบริการ/บาท/ท่าน
๑	อาหารเช้า ๓ รายการ มีประเภทอาหารดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ข้าวต้มปลา ราคา ๕๐ บาท/ท่าน ● ข้าวต้มหมู, ไก่ ราคา ๓๐ บาท/ท่าน ● ขนม, ปาท่องโก๋ ราคา ๒๐ บาท/ท่าน ● กาแฟ, โอวัลติน, ชา ราคา ๒๐ บาท/ท่าน 	๕๐ - ๙๐
๒	อาหารกลางวัน/อาหารเย็น <ul style="list-style-type: none"> ● รายการอาหาร ๔ อย่าง พร้อมผลไม้หรือขนมหวาน 	๑๒๐ - ๑๕๐
๓	อาหารกล่อง (บรรจุในกล่องกระดาษ) มีประเภทอาหารดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ประเภทข้าวสวย + อาหาร ๑ อย่าง + ไข่ดาว ● ประเภทอาหารจานเดียว 	๓๕ - ๕๐
๔	อาหารว่างประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องดื่ม ๑ อย่าง ● ขนม ๑ อย่าง ● ผลไม้ ๑ อย่าง 	๓๐ - ๓๕
๕	อาหารว่างชนิดกล่อง <ul style="list-style-type: none"> ● เบเกอรี่ ๑ ชิ้น ● น้ำผลไม้ ๑ กล่อง ● ลูกอม, ทิชชู 	๓๐ - ๓๕
๖	กรณีจัดตามความต้องการและเป็นรายการที่ไม่อยู่ในข้อ ๑ - ๕	อัตราราคาให้ขึ้นอยู่กับ ใบเสนอราคาต่อครั้ง

หมายเหตุ การปรับอัตราค่าบริการอาหารและเครื่องดื่ม สามารถปรับเพิ่มลดจำนวนได้ตามความเหมาะสมแต่รวมแล้วต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในตารางนี้ เว้นแต่ข้อ ๖