



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ของส่วนกลางและระดับคณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (ก.บ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ จึงเห็นสมควรให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ.๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
“คณะ” หมายถึง ส่วนราชการตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“วิทยาลัย” หมายถึง ส่วนราชการตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“คณบดี” หมายถึง คณบดีประจำคณะและวิทยาลัยตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“กรรมการนักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับการ ดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา

“ที่ปรึกษา” หมายถึง บุคคลซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ตามระเบียบนี้

“องค์กรกิจกรรม” หมายถึง กลุ่มกิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบนี้ ซึ่งได้แก่ องค์กรนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษาคณะ และชมรม เป็นต้น

“คณะกรรมการเลือกตั้ง” หมายถึง คณะกรรมการเลือกตั้งที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งทั้งในระดับ ส่วนกลางและระดับประจำคณะหรือวิทยาลัย

“คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา” หมายถึง คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ ดำเนินการให้คำปรึกษา ควบคุมดูแล ให้องค์กรกิจกรรมนักศึกษาจัดกิจกรรมเป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๕ การดำเนินกิจกรรมนักศึกษา มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความจงรักภักดีและความภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

(๒) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกการใช้สิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามในสังคม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ มีความเสียสละ อุทิศตนและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม โดยปลูกฝังนิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมทั้งเคารพสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น

(๓) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบในกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนานักศึกษาทั้งในด้านประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ

(๔) เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความเข้าใจ สำนึกในคุณค่า เกิดความรักความภาคภูมิใจความห่วงใยในภูมิปัญญา ศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ค่านิยมและเอกลักษณ์อันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ

(๕) เพื่อส่งเสริมนักศึกษาให้มีความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬา สุขภาพพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(๖) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เกิดความรัก ความผูกพัน ความภาคภูมิใจในมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

(๗) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาและทำคุณประโยชน์ต่อแผ่นดิน

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๗ การจัดทำหนังสือ สิ่งตีพิมพ์ วาดหรือเขียน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาเพื่อเผยแพร่ต่อผู้อื่นนั้น จะต้องระบุชื่อ ที่อยู่ ของผู้จัดทำหรือผู้รับผิดชอบและชื่อองค์กรกิจกรรมศึกษานั้น ๆ ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ก่อนจะเผยแพร่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ปรึกษาองค์กรกิจกรรมนักศึกษา ผู้จัดทำ หรือคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา รวมทั้งต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ ห้ามมิให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ไม่ได้ถูกตั้งเป็นองค์กรกิจกรรมนักศึกษา ออกประกาศ ประชาสัมพันธ์ ทำกิจกรรม นำป้าย ชื่อ สัญลักษณ์หรือเอกสารในนามองค์กรกิจกรรมที่มีชื่อมหาวิทยาลัยไปใช้ หรือกระทำการอื่นใด ยกเว้นได้รับการอนุญาตจากทางมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

หากมีการฝ่าฝืนตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจดำเนินการได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีเป็นนักศึกษาให้ดำเนินการทางวินัยนักศึกษา กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการทางวินัย และกรณีเป็นบุคคลภายนอกให้ดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ การดำเนินคดีใด ๆ ที่กระทำในนามองค์กรกิจกรรมนักศึกษา หากเป็นการฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับระเบียบนี้ของมหาวิทยาลัย จนทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย กรณีนี้ผู้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบองค์กรกิจกรรมศึกษานั้น ๆ ต้องรับผิดชอบต่อกิจกรรมหรือการดำเนินการดังกล่าว

หมวดที่ ๒

สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของนักศึกษา

ข้อ ๑๐ นักศึกษามีสิทธิและเสรีภาพ ดังนี้

- (๑) นักศึกษาย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันและได้รับความคุ้มครองแห่งระเบียบนี้
- (๒) นักศึกษามีสิทธิได้รับความเสมอภาคที่จะได้รับการบริการ การเข้าร่วมกิจกรรม และการเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษา ตลอดจนการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในขอบเขตของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย อันจะก่อให้เกิดความเจริญต่อส่วนรวมในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา การเสนอหรือข้อเสนอดังกล่าวให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อมหาวิทยาลัยโดยได้รับฉันทามติจากที่ประชุมสภานักศึกษา
- (๓) นักศึกษามีสิทธิในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาและต้องไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบนี้
- (๔) นักศึกษามีสิทธิเท่าเทียมกันในการเสนอตัวเพื่อเข้ารับเลือกตั้งและออกเสียงเลือกตั้งตามที่กำหนดในระเบียบนี้
- (๕) นักศึกษามีสิทธิในการลงคะแนนเสียงแสดงประชามติเพื่อเสนอความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา
- (๖) นักศึกษาสามารถเสนอความคิดเห็น หรือยื่นเรื่องราวหรือร้องเรียนต่ออธิการบดี เมื่อเห็นว่าตนไม่ได้รับการปฏิบัติหรือบริการด้วยความยุติธรรม
- (๗) นักศึกษามีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นหรือวิจารณ์อย่างเสรีภายใต้บทบัญญัติแห่งระเบียบนี้ โดยให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษาเล่าเรียนตามหลักสูตรอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- (๒) มีหน้าที่ต้องชำระค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา หรือค่าบำรุงกิจกรรมกีฬา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา
- (๓) นักศึกษามีหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการของระเบียบนี้ และหรือระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา โดยให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
- (๔) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นปัญญาชนที่รักษาไว้ซึ่งความสามัคคีในหมู่คณะ เกียรติยศ และชื่อเสียงของตนเอง บิดา มารดา ผู้ปกครอง และมหาวิทยาลัย
- (๕) นักศึกษามีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับนักศึกษาอย่างเคร่งครัด ตลอดจนกฎหมายบ้านเมือง
- (๖) นักศึกษามีหน้าที่ใช้สิทธิเลือกตั้ง และออกเสียงประชามติโดยสุจริต โดยมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวม
- (๗) นักศึกษามีหน้าที่แต่งกายให้ถูกระเบียบมหาวิทยาลัย
- (๘) นักศึกษามีหน้าที่ผดุงรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ภูมิปัญญา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยม และเอกลักษณ์อันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ

หมวดที่ ๓

คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา เป็นประธาน
- (๒) ผู้ช่วยอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองคณบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการ
- (๔) นายกองคํการนักศึกษา เป็นกรรมการ
- (๕) ประธานสภานักศึกษา เป็นกรรมการ
- (๖) เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษาไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
- (๗) นิติกรมหาวิทยาลัยหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) หัวหน้างานกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติกรดำเนินกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปด้วย

ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพโดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา

(๔) ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษาคณะ และชมรม เป็นต้น

(๕) พิจารณานุมัติร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีและโครงการขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ทั้งนี้ ให้พิจารณานุมัติให้เสร็จภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่อง

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา และเสนอต่ออธิการบดี

(๗) ควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษา ในการจัดการเลือกตั้งขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และสโมสรนักศึกษาคณะหรือวิทยาลัย ตลอดจนการพิจารณาข้อร้องเรียนในการจัดการเลือกตั้งให้มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

(๘) งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวดที่ ๔

การจัดส่วนองค์กรกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๑๔ องค์กรกิจกรรมนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

(๑) องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรียกว่า อน.มรส. และเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Suratthani Rajabhat University Student Union มีคำย่อว่า SRUSU

(๒) สภานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรียกว่า สน.มรส. และเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Suratthani Rajabhat University Student Council มีคำย่อว่า SRUSC

ข้อ ๑๕ ให้องค์การนักศึกษาและสภานักศึกษา อยู่ภายใต้การดูแลของรองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การบริหารกิจกรรมนักศึกษาระดับคณะหรือวิทยาลัย ให้จัดตั้งเป็นสโมสรนักศึกษาคณะ (Student Union of Faculty) และให้อยู่ภายใต้การดูแลของคณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้มีองค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือผู้นำนักศึกษา เพื่อดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบนี้ นอกเหนือจากข้อ ๑๔ และข้อ ๑๖ ดังนี้

- (๑) ชมรม
- (๒) ชุมนุม
- (๓) ประธานนักศึกษาประจำสาขาวิชา
- (๔) หัวหน้ากลุ่มเรียน

หมวดที่ ๕

สถานศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้ประธานสถานศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไปของนักศึกษาทั้งหมด ในส่วนของสมาชิกสถานศึกษาให้มาจากการเสนอชื่อของประธานสถานศึกษาไม่เกิน ๑๔ คน และมาจากสมาชิกสถานศึกษาที่มาจากการเลือกตั้งจากแต่ละคณะ ๆ ละไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา โดยคำแนะนำจากที่ประชุมสถานศึกษา ประกอบด้วยตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ประธานสถานศึกษา
- (๒) รองประธานสถานศึกษาคนที่หนึ่ง
- (๓) รองประธานสถานศึกษาคนที่สอง
- (๔) โฆษกประจำสถานศึกษา
- (๕) เภรัญญิก
- (๖) เลขาธิการสถานศึกษา
- (๗) คณะกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

สมาชิกสถานศึกษาจะดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑๙ ได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๒๐ ให้สถานศึกษาเป็นองค์กรกลาง ไม่ขึ้นตรงกับองค์กรกิจกรรมนักศึกษาใด เพื่อความเป็นกลางในการพิจารณาแผนงานโครงการและงบประมาณขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร รวมถึงตรวจสอบการทำงานกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรม

ข้อ ๒๑ ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานสถานศึกษาและสมาชิกสถานศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง
- (๒) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา หรือเคยถูกลงโทษวินัยนักศึกษามาแล้วไม่ต่ำกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่รับสมัคร
- (๓) มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๐
- (๔) เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ ในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง และต้องไม่เป็นนักศึกษาที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพในปีที่จะดำรงตำแหน่ง และมีระยะเวลาเรียนในหลักสูตรที่เหลือในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการสถานศึกษา มีวาระการดำรงตำแหน่งหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของปีที่ได้รับเลือกตั้ง และสิ้นสุดวาระวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ สมาชิกสภานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ลาพักการเรียนหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๔) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- (๕) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) สมาชิกสภานักศึกษาเท่าที่มีอยู่ จำนวน ๒ ใน ๓ มิมติถอดถอน
- (๗) ขาดการประชุมติดต่อกัน ๓ ครั้ง โดยมีได้แจ้งต่อประธานสภานักศึกษารับทราบล่วงหน้าเป็น

ลายลักษณ์อักษร และคณะกรรมการสภานักศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันควร

กรณีที่ประธานสภานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้สมาชิกสภานักศึกษาที่เหลือนำเสนอผู้ที่ดำรงตำแหน่งแทนหรือรักษาการแทนต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน และหากสมาชิกสภานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ประธานสภานักศึกษานำเสนอผู้ที่ดำรงตำแหน่งแทนต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๒๓ สภานักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำกับและติดตามการทำงานขององค์การนักศึกษา
- (๒) ตรวจสอบทรัพย์สินและบัญชีขององค์การนักศึกษา
- (๓) ลงมติไม่ไว้วางใจคณะกรรมการองค์การนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือทั้งคณะ เมื่อเห็นว่าการดำเนินงานขององค์การนักศึกษามีผลเสียต่อผลประโยชน์ของนักศึกษา และมีผลทำให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่ง ต้องเป็นไปตามมติ ๒ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาและคณะกรรมการองค์การนักศึกษารวมกันเท่าที่มีอยู่

(๔) เสนอความคิดเห็นต่อองค์การนักศึกษาหรืออธิการบดีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ

(๕) พิจารณานุมัติร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาเสนอ และส่งรายงานการพิจารณาไปยังคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่สภานักศึกษารับเรื่องพิจารณา หากสภานักศึกษาพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ให้องค์การนักศึกษาหรือสโมสรศึกษานำร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีและโครงการเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา พิจารณานุมัติข้อกำหนดงบประมาณดังกล่าวต่อไป โดยไม่ต้องรอความเห็นจากสภานักศึกษา

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสภานักศึกษา คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งอาจเป็นสมาชิกสภานักศึกษาหรือนักศึกษาทั่วไปก็ได้

(๗) เสนอปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา

(๘) รับฟังและรวบรวมความคิดเห็น เรื่องร้องทุกข์ ตลอดจนข้อเสนอแนะของนักศึกษา เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๙) เข้าร่วมประชุมและลงมติในการประชุมสภานักศึกษา

(๑๐) งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ ประธานสภานักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) เป็นประธานในการประชุมสภานักศึกษา
- (๒) ควบคุมและดำเนินการในกิจการของสภานักศึกษา
- (๓) เป็นผู้แทนของสภานักศึกษาในกิจการทั้งปวงของสภานักศึกษา
- (๔) ติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมของสภานักศึกษาและแจ้งให้สภานักศึกษาทราบ
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ ๒๕ รองประธานสภานักศึกษามีหน้าที่ช่วยประธานสภานักศึกษาในการประชุมและกิจการสภานักศึกษาตามที่ประธานสภานักศึกษามอบหมาย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภานักศึกษา หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานสภานักศึกษาคนที่หนึ่งทำหน้าที่แทน กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองประธานสภานักศึกษา คนที่หนึ่งหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานสภาคนที่สองทำหน้าที่แทน และในกรณีนี้ ให้รองประธานสภานักศึกษาคนที่หนึ่งหรือรองประธานสภานักศึกษาคนที่สองแล้วแต่กรณี มีหน้าที่เช่นเดียวกับประธานสภานักศึกษาตามกำหนดไว้ในข้อ ๒๔

ข้อ ๒๖ โฆษกประจำสภานักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) รับผิดชอบแถลงข่าว หรือเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานของสภานักศึกษา
- (๒) จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ และสื่ออื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สภานักศึกษา
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานสภานักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๗ เภรัณยูภิก มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินทุกประเภทของสภานักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (๒) จัดทำบัญชีการเงินของสภานักศึกษา
- (๓) จัดทำรายงานการเงินให้สภานักศึกษาพิจารณาเห็นชอบในทุก ๆ สามเดือน และส่งรายงานการเงินให้มหาวิทยาลัยทราบ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงินตามที่ประธานสภานักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๘ เลขานุการสภานักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภานักศึกษา
- (๒) เตรียมการก่อนการประชุม จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ จัดทำระเบียบวาระการประชุมโดยความเห็นชอบของประธานสภานักศึกษา ดำเนินการนัดประชุมสภานักศึกษาพร้อมจัดส่งเอกสารประกอบการประชุม
- (๓) ดำเนินการระหว่างการประชุม นับจำนวนสมาชิกสภานักศึกษามาประชุมครบองค์ประชุมหรือแจ้งระเบียบวาระการประชุมให้ที่ประชุมทราบ เสนอรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เพื่อพิจารณารับรองจัดบันทึกคำอภิปรายและมติที่ประชุม เพื่อเรียบเรียงเป็นรายงานการประชุมที่สมบูรณ์ต่อไป
- (๔) ดำเนินการหลังการประชุม จัดทำรายงานการประชุมเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองในการประชุมครั้งต่อไป ดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมเพื่อเรียบเรียงเป็นรายงานการประชุมที่สมบูรณ์ต่อไป
- (๕) จัดเก็บรายงานการประชุมในเรื่องต่าง ๆ ให้เป็นระบบ เพื่อสะดวกในการค้นคว้าเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงานหรือใช้อ้างอิง รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารและสื่อที่ใช้บันทึกการประชุมของสภานักศึกษา
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานสภานักศึกษาหรือสภานักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ มีหน้าที่ตามที่ประธานสถานศึกษาเสนอเพื่อขอแต่งตั้ง

ข้อ ๓๐ การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของสถานศึกษา ได้แก่ การเรียกประชุม การจัดระเบียบวาระการประชุม การนับองค์ประชุม ผู้มีสิทธิเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม การลงมติ ตลอดจนอย่างอื่นอันเกี่ยวข้องกับวิธีการประชุม ให้เป็นไปตามประกาศของสถานศึกษา

การเปิดประชุมสถานศึกษาสมัยสามัญครั้งแรก ต้องดำเนินการภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่เริ่มต้นการนับวาระดำรงตำแหน่ง

กรณีการเปิดประชุมสถานศึกษาสมัยสามัญครั้งแรก ให้รองอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานที่ประชุมในการดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการสถานศึกษา

หมวดที่ ๖

องค์การนักศึกษา

ข้อ ๓๑ ให้นายกองคการนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไปของนักศึกษาทั้งหมด ในส่วนของคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาให้มาจากการเสนอชื่อของนายกองคการนักศึกษา

ข้อ ๓๒ องค์การนักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา ดังนี้

- (๑) นายกองคการนักศึกษา
- (๒) รองนายกองคการนักศึกษาตำแหน่งต่าง ๆ ไม่เกิน ๙ คน
- (๓) ผู้ช่วยนายกองคการนักศึกษา
- (๔) หัวหน้าฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่
- (๕) หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผล
- (๖) หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและปฎิคม
- (๗) หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
- (๘) หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพิเศษและหอพัก
- (๙) โฆษกประจำองค์การบริหารนักศึกษา
- (๑๐) ผู้ช่วยโฆษกประจำองค์การบริหารนักศึกษา
- (๑๑) เจริญญิก
- (๑๒) ผู้ช่วยเจริญญิก
- (๑๓) เลขธิการองค์การนักศึกษา
- (๑๔) ผู้ช่วยเลขธิการองค์การนักศึกษา
- (๑๕) ตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่นายกองคการนักศึกษาเสนอตามสมควร

ข้อ ๓๓ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งนายกองคการนักศึกษาต้องเป็นนักศึกษาภาคปกติ และต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง และไม่อยู่ในระหว่างลาพักการเรียน

ข้อ ๓๔ ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองคการนักศึกษา และกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง
- (๒) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา หรือเคยถูกลงโทษวินัยนักศึกษาแล้วไม่ต่ำกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่รับสมัคร

(๓) มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๐

(๔) เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ ในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง และต้องไม่เป็นนักศึกษาที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพในปีที่จะดำรงตำแหน่ง และมีระยะเวลาเรียนในหลักสูตรที่เหลือในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

ข้อ ๓๕ นายกองคํการนักศึกษาและกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาตามข้อ ๓๒ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของปีที่ได้รับการแต่งตั้งและหมดวาระ วันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว นายกองคํการนักศึกษาและกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาตามข้อ ๓๒ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ลาพักการเรียนหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๔) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- (๕) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) อธิการบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง โดยระบุความผิดไว้อย่างชัดเจน

กรณีที่นายกองคํการนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้สภานักศึกษานำเสนอผู้ที่ดำรงตำแหน่งแทนหรือรักษาการแทนต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาตามข้อ ๓๒ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้นายกองคํการนักศึกษาเสนอชื่อเพื่อขอแต่งตั้งตามตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ เมื่อนายกองคํการนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งให้กรรมการบริหารองค์การนักศึกษาตามข้อ ๓๒ พ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๓๖ คณะกรรมการบริหารองค์การศึกษามีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับองค์การนักศึกษา โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายการดำเนินงานประจำปี จัดทำแผนงานกิจกรรมนักศึกษาและดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาขององค์การนักศึกษา

(๒) พิจารณาจัดทำร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงการขององค์การนักศึกษาและชมรม เพื่อจัดสรรงบประมาณตามความเหมาะสม โดยเสนอให้สภานักศึกษาพิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นเอกสารต่อสภานักศึกษา

(๓) ควบคุมดูแลและให้ความสะดวกในการดำเนินงานของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม

(๔) ร่วมมือ ประสานงาน และให้ความสะดวกในการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา

(๕) พิจารณาออกประกาศหรือข้อกำหนดขององค์การนักศึกษาและชมรมที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

(๖) เข้าร่วมประชุมกับสภานักศึกษาในวาระที่เกี่ยวข้องและตอบกระทู้ถามกับสภานักศึกษา

(๗) เสนอผลการดำเนินงานขององค์การนักศึกษาและชมรมต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ก่อนส่งมอบให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่

(๘) เสนอความเห็นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกิจกรรมนักศึกษาต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา

(๙) ประสานการดำเนินงานกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา

(๑๐) งานอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ นายกองคํการนักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา ควบคุมและดำเนินการในกิจกรรมขององค์การนักศึกษา

(๒) เป็นผู้แทนขององค์การนักศึกษาในกิจกรรมทั้งปวงขององค์การนักศึกษา

(๓) เสนอแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบกำหนดไว้

ข้อ ๓๘ รองนายกองคํการนักศึกษาและหัวหน้าฝ่ายตามข้อ ๓๒ มีหน้าที่ตามฝ่ายต่าง ๆ ที่นายกองคํการศึกษามอบหมาย ในส่วนของผู้ช่วยนายกองคํการศึกษามีหน้าที่ช่วยนายกองคํการนักศึกษาในการประชุมและการจัดกิจกรรมขององค์การนักศึกษา

ในกรณีที่นายกองคํการศึกษามีได้แต่งตั้งผู้ใดให้เป็นผู้รักษาการแทน ให้รองนายกองคํการนักศึกษาตามลำดับในข้อ ๓๒ รักษาการแทนและมีหน้าที่เช่นเดียวกับนายกองคํการนักศึกษาตามกำหนดในข้อ ๓๗

ข้อ ๓๙ โฆษกประจำองค์การนักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รับผิดชอบแถลงข่าว หรือเผยแพร่ข่าวสารการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา

(๒) จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ และสื่ออื่นๆ เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์การนักศึกษา

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองคํการนักศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารองค์การศึกษามอบหมายหรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๔๐ เภรัญญิก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินทุกประเภทขององค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) จัดทำบัญชีการเงินขององค์การนักศึกษา

(๓) จัดทำรายงานการเงินขององค์การนักศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาพิจารณาเป็นรายภาคเรียน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์การนักศึกษาตามที่นายกองคํการศึกษามอบหมาย

ข้อ ๔๑ เลขานุการองค์การนักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา

(๒) เตรียมการก่อนประชุม จัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ จัดทำระเบียบวาระการประชุมว่าด้วยความเห็นชอบของนายกองคํการนักศึกษา ดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา พร้อมจัดส่งเอกสารประกอบการประชุม

(๓) ดำเนินการระหว่างประชุม นับจำนวนคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา มาประชุมครบองค์ประชุมหรือไม่ แจ้งระเบียบวาระการประชุมให้ที่ประชุมทราบ เสนอรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเพื่อการพิจารณารับรอง จัดบันทึกคำอภิปรายและมติที่ประชุมและเรียบเรียงเป็นรายงานการประชุมที่สมบูรณ์ต่อไป

(๔) ดำเนินการหลังประชุม จัดทำรายงานการประชุมเพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองในการประชุมครั้งต่อไป ดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบหรือดำเนินการต่อไป

(๕) จัดเก็บรายงานการประชุมและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ให้เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการค้นคว้า เพื่อเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงานหรือใช้อ้างอิงรวมทั้งการเก็บรักษาเอกสารและสื่อที่ใช้บันทึกการประชุมของคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา

ข้อ ๔๒ ให้องค์การศึกษามีคณะกรรมการองค์การนักศึกษาโดยการแต่งตั้งของนายกองค์การนักศึกษา

ข้อ ๔๓ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดเดิมส่งมอบงานต่อคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่การประกาศผลการเลือกตั้ง

หมวด ๗

สโมสรนักศึกษา

ข้อ ๔๔ ให้นายกสโมสรนักศึกษาได้มาจากการเลือกตั้งทั่วไปของนักศึกษาภายในคณะหรือวิทยาลัย ในส่วนของคณะกรรมการบริหารสโมสรศึกษานั้นมาจากการเสนอชื่อของนายกสโมสรนักศึกษาคณะ หรือวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้ นายกสโมสรนักศึกษาอาจเสนอคณบดีเพื่อขอถอดถอนกรรมการบริหารสโมสรศึกษาก็ได้

ข้อ ๔๕ สโมสรนักศึกษาทุกคณะหรือวิทยาลัย ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา ดังนี้

- (๑) นายกสโมสรนักศึกษา
- (๒) อุปนายกสโมสรนักศึกษาคนที่หนึ่ง
- (๓) อุปนายกสโมสรนักศึกษาคนที่สอง
- (๔) เลขานุการ
- (๕) เหรัญญิก
- (๖) โฆษกประจำสโมสรนักศึกษา
- (๗) คณะกรรมการอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๕ คน

ข้อ ๔๖ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาต้องเป็นนักศึกษาในคณะหรือวิทยาลัยนั้น ๆ และต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง ซึ่งไม่อยู่ในระหว่างลาพักการเรียน

ข้อ ๔๗ ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรนักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๓ ในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง และต้องไม่เป็นนักศึกษาที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพในปีที่จะดำรงตำแหน่ง และมีระยะเวลาเรียนในหลักสูตรที่เหลือในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน และเป็นนักศึกษาในสังกัดคณะนั้น ๆ ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่กำหนดให้มีการเลือกตั้ง ทั้งนี้ ยกเว้นหลักสูตรที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดหลักสูตร

(๒) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา หรือถ้าเคยถูกลงโทษวินัยต้องพ้นโทษมาแล้วไม่ต่ำกว่าหนึ่งปีโดยนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

(๓) มีผลการศึกษาเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๒๐

(๔) มีประสบการณ์ในการทำงานกิจกรรม และหรือคณบดีหรือรองคณบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษารับรอง

ข้อ ๔๘ นายกสโสมสรนักศึกษาและกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษาตามข้อ ๔๕ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี นับแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของปีที่มีการเลือกตั้ง และครบวาระวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว นายกสโสมสรนักศึกษาและกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษาตามข้อ ๔๕ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ลาพักการเรียนหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๔) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- (๕) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) คณบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง โดยระบุความผิดไว้อย่างชัดเจน

ในกรณีนายกสโสมสรนักศึกษา และกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษาตามข้อ ๔๕ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำคณะดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เมื่อนายกสโสมสรนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งให้กรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษาตามข้อ ๔๕ พ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๔๙ คณะกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) บริหารกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับสโสมสรนักศึกษา โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย
- (๒) จัดทำร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีและโครงการของสโสมสรนักศึกษา เพื่อเสนอต่อสภานักศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (๓) ออกประกาศเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในสโสมสรของนักศึกษา ชุมนุม หรือคณะกรรมการนักศึกษาประจำสาขาวิชา ซึ่งไม่ขัดกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย
- (๔) ประสานงานและให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- (๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความคิดเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดให้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษา
- (๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา และรายงานการเงิน เสนอต่อสภานักศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง
- (๗) พิจารณาให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ต่อองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา หรือคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา

ข้อ ๕๐ นายกสโสมสรนักศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) เป็นประธานประชุมคณะกรรมการบริหารสโสมสรนักศึกษา
- (๒) ควบคุมและดำเนินการในกิจการของสโสมสรนักศึกษา
- (๓) เป็นผู้แทนสโสมสรนักศึกษาในกิจการทั้งปวงของสโสมสรนักศึกษา
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๕๑ อุปนายกสโสมสรนักศึกษามีหน้าที่ช่วยนายกสโสมสรนักศึกษาในการประชุมและกิจการสโสมสรนักศึกษา ตามที่นายกสโสมสรนักศึกษามอบหมาย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสโมสรนักศึกษา หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อุปนายกสโมสรนักศึกษาทำหน้าที่แทน และให้อุปนายกสโมสรศึกษามีหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสโมสรนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕๐

ข้อ ๕๒ ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาชุดเดิมส่งมอบงานต่อคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ ๕๓ ให้คณะหรือวิทยาลัยแต่งตั้งประธานนักศึกษาประจำสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาและให้เป็นอนุกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะหรือวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

ข้อ ๕๔ คณะหรือวิทยาลัยอาจให้มีการจัดตั้งชุมนุม เพื่อดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ สังกัดสโมสรนักศึกษา ในส่วนของการจัดตั้งและยุบเลิกให้เป็นไปตามประกาศของคณะหรือวิทยาลัย ทั้งนี้ การดำเนินงานของชุมนุมจะต้องสอดคล้องกับนโยบายของสโมสรนักศึกษา

หมวดที่ ๘

ชมรม

ข้อ ๕๕ ชมรมที่จัดตั้งขึ้นต้องมีวัตถุประสงค์ที่ระบุลักษณะการดำเนินงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกันดังนี้

- (๑) วิชาการ
- (๒) ศิลปวัฒนธรรม
- (๓) บำเพ็ญประโยชน์
- (๔) กีฬาและนันทนาการ
- (๕) คุณธรรมและจริยธรรม
- (๖) สิ่งแวดล้อม
- (๗) อื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การขอจัดตั้งชมรมขึ้นใหม่ต้องมีคณะกรรมการบริหารชมรม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน และมีผู้ร่วมก่อตั้งไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ที่มาจากคณะหรือวิทยาลัยต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าสี่คณะ โดยให้นักศึกษาเสนอขอจดทะเบียนการจัดตั้งต่อองค์การนักศึกษา เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดตั้งชมรม การจัดตั้งชมรมให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๗ คณะกรรมการบริหารชมรม ซึ่งสมาชิกแต่ละชมรมเป็นผู้เลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งประกอบด้วยดังต่อไปนี้

- (๑) ประธานชมรมนักศึกษา
- (๒) รองประธานชมรมนักศึกษา
- (๓) กรรมการจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน
- (๔) เภรัญญิก
- (๕) โฆษกประจำชมรม
- (๖) เลขานุการ

ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารชมรมจะดำรงตำแหน่งเกินกว่าหนึ่งชมรมมิได้

ข้อ ๕๘ คณะกรรมการบริหารชมรมตามข้อ ๕๗ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีนับแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของแต่ละปี และสิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณะกรรมการบริหารชมรมตามข้อ ๕๗ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ลาพักการเรียนหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๔) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- (๕) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) อธิการบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง โดยระบุความผิดไว้อย่างชัดเจน

ในกรณีคณะกรรมการบริหารชมรมนักศึกษาตามข้อ ๕๗ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งที่ตนแทน

ข้อ ๕๘ คณะกรรมการบริหารชมรม มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม
- (๒) กำหนดนโยบาย จัดทำร่างข้อกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงการของชมรมเสนอต่อองค์การนักศึกษา
- (๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีเสนอต่อองค์การนักศึกษา
- (๔) ดำเนินการจดทะเบียนต่อสภาพของชมรม ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคมของทุกปี

ข้อ ๖๐ นักศึกษาต้องสังกัดชมรมอย่างน้อยหนึ่งชมรมต่อปีการศึกษา

ข้อ ๖๑ หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการของชมรม ตลอดจนการยุบเลิกชมรมให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๙ การเลือกตั้ง

ข้อ ๖๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้ง ที่มีชื่อย่อเรียกว่า “กกต.มรส.” แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

- (๑) คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย
 - (ก) ประธานสภานักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
 - (ข) คณะกรรมการสภานักศึกษา เป็นกรรมการ
 - (ค) คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาทุกคณะหรือวิทยาลัย เป็นกรรมการ
 - (ง) ตัวแทนจากสภานักศึกษาซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๒) คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำคณะหรือวิทยาลัย ประกอบด้วย
 - (ก) ประธานสภานักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
 - (ข) ตัวแทนจากประธานนักศึกษาประจำสาขาวิชาจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
 - (ค) คณะกรรมการสภานักศึกษา เป็นกรรมการ
 - (ง) ตัวแทนจากหัวหน้ากลุ่มเรียนภายในคณะนั้น ๆ ไม่เกินสิบห้าคน เป็นกรรมการ
 - (จ) นายกองค้การนักศึกษา เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการการเลือกตั้งพ้นจากตำแหน่งเมื่อปฏิบัติหน้าที่เสร็จสิ้น

ข้อ ๖๓ ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งไม่มีสิทธิลงสมัครรับเลือกตั้งในครั้งนั้น และต้องปฏิบัติตนอย่างเป็นกลางในระหว่างการเลือกตั้ง

ข้อ ๖๔ ให้กองพัฒนานักศึกษาหรืองานพัฒนานักศึกษาระดับคณะหรือวิทยาลัย มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา กำกับดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเลือกตั้ง

ข้อ ๖๕ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งจัดการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาและประธานสภานักศึกษาภายในเดือนมกราคม และให้จัดการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาทุกคณะหรือวิทยาลัยภายในเดือนกุมภาพันธ์ โดยให้ทำการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาในวันเดียวกันทุกคณะหรือวิทยาลัย ทั้งนี้ หากมีผู้สมัครแค่เพียงคนเดียวให้จัดให้มีการเลือกตั้งเพื่อลงคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และจะต้องมีคะแนนเห็นชอบมากกว่าคะแนนที่ไม่เห็นชอบ หากการเลือกตั้งในครั้งนั้นไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาที่จะดำเนินการต่อไป

ข้อ ๖๖ ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาคณะจัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาที่มาจากคณะ ๆ ละ ๒ คน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาคณะเสร็จสิ้น และให้รายงานผลการเลือกตั้งไปยังคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ภายใน ๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการเลือกตั้ง

ข้อ ๖๗ คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่กำหนดระยะเวลาเลือกตั้ง สถานที่เลือกตั้ง วิธีการเลือกตั้ง วิธีการสมัคร วิธีการลงคะแนน วิธีการนับคะแนน การรับรองผลการเลือกตั้ง ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ออกเป็นประกาศของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๘ ให้คณะกรรมการเลือกตั้งประจำคณะนำประกาศของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัยมาบังคับใช้สำหรับการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา เว้นแต่สถานที่เลือกตั้ง

ข้อ ๖๙ การประกาศผลการเลือกตั้งต้องดำเนินการภายใน ๗ วัน นับแต่วันทำการเลือกตั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอาจยื่นขอขยายระยะเวลาต่ออธิการบดีได้

(๑) ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัยประกาศผู้ที่รับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การนักศึกษา

(๒) ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำคณะประกาศผู้ที่รับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรนักศึกษา และส่งรายงานผลการเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาประจำคณะให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ ๗๐ การคัดค้านการเลือกตั้งหรือผลการเลือกตั้ง ผู้คัดค้านอาจยื่นก่อนวันทำการเลือกตั้งหรือภายใน ๒ วันนับแต่วันทำการเลือกตั้ง

กรณีการคัดค้านการเลือกตั้งหรือผลการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาให้ยื่นต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำมหาวิทยาลัย และกรณีการคัดค้านการเลือกตั้งหรือผลการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา ให้ยื่นต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำคณะหรือวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งส่งรายงานการคัดค้านการเลือกตั้งหรือผลการเลือกตั้งต่อคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาพิจารณาโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาพิจารณาคัดค้านให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องการคัดค้าน และให้ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเป็นที่สุดท้าย

ข้อ ๗๑ หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคัดค้านการเลือกตั้ง ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคัดค้านการเลือกตั้ง

ข้อ ๗๒ ก่อนเสนออธิการบดีหรือคณบดีแต่งตั้ง ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งตรวจสอบและรับรองรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา และคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานชื่อจากนายกองค์การนักศึกษา หรือประธานสภานักศึกษา หรือนายกสโมสรนักศึกษา แล้วแต่กรณี

หมวด ๑๐

ที่ปรึกษา

ข้อ ๗๓ ที่ปรึกษาต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการหรือสายสนับสนุน หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรืออาจารย์ประจำตามสัญญา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ข้อ ๗๔ ให้มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาได้ไม่เกินองค์กรกิจกรมละ ๓ คน และผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาจะไม่สามารถทำหน้าที่ได้เกิน ๒ องค์กรกิจกรมนักศึกษา

ให้อธิการบดีแต่งตั้งที่ปรึกษา ได้แก่ องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และชมรมนักศึกษา

ให้คณบดีแต่งตั้งที่ปรึกษา ได้แก่ สโมสรนักศึกษา คณะกรรมการนักศึกษาประจำสาขาวิชา และชุมนุม การแต่งตั้งที่ปรึกษาขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และสโมสรนักศึกษา จะต้องประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานพัฒนานักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ คน

ข้อ ๗๕ ผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาของส่วนงานที่ตนสังกัดก่อนได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๗๖ ที่ปรึกษามีวาระการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว ที่ปรึกษาจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ลาศึกษาต่อ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) พ้นสภาพจากตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการหรือสายสนับสนุน หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรืออาจารย์ประจำตามสัญญา ในกรณีที่ที่ปรึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้อธิการบดีหรือคณบดีแต่งตั้งเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ ๗๗ ที่ปรึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รับทราบวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินการด้านกิจกรรมนักศึกษา

(๒) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม และเข้าร่วมประชุมร่วมกับองค์กรกิจกรมนักศึกษา

(๓) พิจารณาเห็นชอบและกลั่นกรองการขอจัดกิจกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๔) ควบคุมและติดตามดูแลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาในการจัดกิจกรรม

(๖) งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๗๘ ให้ที่ปรึกษาองค์กรกิจกรรมนักศึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำและดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และดำเนินการตามครรลองที่ขอด้วยระเบียบ แบบแผน ประเพณีอันดีงาม

หมวด ๑๑

การประชุมและการลงมติ

ข้อ ๗๙ การประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการนั้น ๆ กำหนด กรณีที่ประธานกรรมการเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้ ในกรณีที่มีการเรียกประชุมแล้ว และประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานหรืออุปนายกแล้วแต่กรณี ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการตามระเบียบนี้ กรรมการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของกรรมการที่มีอยู่ อาจเข้าชื่อขอเปิดประชุมได้ ทั้งนี้ เรื่องที่จะนำเข้าต้องมีความสำคัญหรือจำเป็นเร่งด่วนต่อภารกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘๐ การส่งคำบอกกล่าวแจ้งการนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ นำส่งแบบหนังสือภายในมหาวิทยาลัยหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ เว้นแต่ ได้มีแจ้งนัดในที่ประชุมแล้ว จึงให้แจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่มีได้อยู่ในที่ประชุมเมื่อมีการแจ้งเท่านั้น

การแจ้งนัดประชุมให้นัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ประธานจะแจ้งนัดประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้ เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นและเร่งด่วน

ข้อ ๘๑ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมกับเอกสารที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ถ้าประธานกรรมการเห็นสมควรจะบรรจุเรื่องใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมก็ได้ แต่ต้องก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน ยกเว้นกรณีประธานกรรมการเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน

ข้อ ๘๒ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (๒) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบเนื่อง
- (๔) เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- (๕) เรื่องอื่น ๆ

ในกรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ประธานกรรมการจะจัดไว้ในลำดับของระเบียบวาระการประชุมก็ได้

ข้อ ๘๓ กรรมการหรือผู้เข้าร่วมประชุมต้องลงลายมือชื่อในการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๘๔ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติหรือเห็นเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘๕ ในกรณีที่มีการประชุมลับ กรรมการอาจมีมติให้จดบันทึกที่รายงานการประชุมลับทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ แต่ต้องให้บันทึกเหตุผลนั้นไว้ รายงานการประชุมให้เปิดเผยได้ เว้นแต่ รายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุม

ข้อ ๘๖ ประธานกรรมการมีอำนาจปรึกษาหารือที่ประชุมในปัญหาใด ๆ หรือสั่งพักการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘๗ บันทึกการประชุม รายงานการประชุมให้จัดตามรูปแบบและวิธีการที่เลขาธิการกำหนด ให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมายเป็นผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมทุกครั้งจะต้องมีรายชื่อกรรมการที่มาประชุม ไม่มาประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๘๘ กรรมการอาจขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมที่ตรงตามความเป็นจริงได้ และการจะแก้ไขเพิ่มเติมได้หรือไม่ นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณา

ข้อ ๘๙ เมื่อคณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๙๐ การลงมติที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากของผู้ที่เข้าร่วมประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการในที่ประชุมออกเสียงอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด

ข้อ ๙๑ นอกจากการประชุมตามระเบียบนี้แล้ว ในกรณีมีความจำเป็นผู้ทำหน้าที่ประธานกรรมการในที่ประชุมอาจกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ และให้มีผลเช่นเดียวกันกับการประชุมตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑๒

การเงิน

ข้อ ๙๒ เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) เงินที่นักศึกษาทุกคนชำระเป็นค่ากิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย เงินค่ากิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรมหอพัก

(๒) เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมขององค์การนักศึกษา

(๓) เงินบริจาคจากบุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ

(๔) เงินดอกผลหรือดอกเบี้ยเงินฝาก

(๕) เงินค่ากิจกรรมนักศึกษาที่เหลือจ่ายจากปีที่ผ่านมา

ข้อ ๙๓ เงินค่ากิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และให้ใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาและเงินกิจกรรมหอพัก หรือระเบียบอื่นที่ใช้อ้างอิงเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินราชการ

ข้อ ๙๔ ให้มีคณะกรรมการเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา โดยให้คณะกรรมการชุดนี้ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา เป็นประธาน

(๒) รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) นายองค์การนักศึกษาและประธานสภานักศึกษา เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๕) หัวหน้างานกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙๕ การจัดสรรงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ให้องค์การนักศึกษาจัดทำโครงการของงบประมาณและขอความเห็นชอบจากสภานักศึกษาเป็นรายปีการศึกษาให้เสร็จสิ้นภายในต้นภาคเรียนที่ ๑ และให้คณะกรรมการเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาพิจารณาควบคุมการเบิกจ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินกิจกรรมนักศึกษาและเงินกิจกรรมหอพักหลังจากสภานักศึกษาอนุมัติโครงการแล้ว

ข้อ ๙๖ ให้กองพัฒนานักศึกษามีหน้าที่ควบคุมการใช้และเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษา โดยนำฝากไว้ที่สถาบันการเงินตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๙๗ ให้คณะกรรมการเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาที่มีอำนาจถอนเงินจากธนาคาร ซึ่งจะต้องมีผู้ลงนามอย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาและเงินกิจกรรมหอพัก

ข้อ ๙๘ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการกิจกรรมเป็นผู้ยืมเงินตรงจ่าย โดยยืมเงินไปใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้นำหลักฐานการจ่ายเงินมาหักล้างหนี้เงินยืมตามสัญญายืมเงินและส่วนที่เหลือให้ส่งคืนเป็นเงินสดโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ

ข้อ ๙๙ ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้จัดทำบัญชีเงินกิจกรรมนักศึกษาโดยอนุโลมตามระบบบัญชีราชการ เว้นแต่คณะกรรมการเงินค่ากิจกรรมนักศึกษาจะได้กำหนดระบบบัญชีเป็นอย่างอื่น หลักฐานที่ใช้ในการลงบัญชีจะต้องเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อสะดวกแก่การตรวจสอบ

ข้อ ๑๐๐ ให้ปีบัญชีของเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๑๐๑ ให้หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การดำเนินการด้านทรัพย์สิน ตลอดจนการตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐๒ ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา เสนอต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของทุกปี

ข้อ ๑๐๓ การอนุมัติกิจกรรม

(๑) ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษาเป็นผู้อนุมัติการทำกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา และชมรม

(๒) ให้คณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติจัดกิจกรรมของสโมสรนักศึกษา หรือชุมนุม ยกเว้นกิจกรรมที่ขอใช้งบประมาณเงินกิจกรรมนักศึกษา ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่มีหน้าที่ดูแลงานกิจการนักศึกษาเป็นผู้อนุมัติ

หมวดที่ ๑๓

การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

ข้อ ๑๐๔ ระเบียบนี้ จะแก้ไขเพิ่มเติมได้ โดย

(๑) คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษาและสมาชิกสภานักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ หรือนักศึกษาจากทุกคณะจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ยื่นญัตติขอแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบต่อสภานักศึกษา เพื่อพิจารณาเสนอแก้ไข และให้ประธานสภานักศึกษานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบก่อน นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วแต่กรณี

(๒) คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาขอแก้ไขเพิ่มเติม และนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

(๓) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น อธิการบดีมีอำนาจที่จะแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกระเบียบนี้ได้

หมวดที่ ๑๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐๕ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา สมาชิกสภานักศึกษา คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา และคณะกรรมการชมรม ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มาซึ่งคณะกรรมการชุดใหม่

๒๐/ข้อ ๑๐๖ ในกรณี...

ข้อ ๑๐๖ ในกรณีที่ยังคงกรณิการนักเรียนนักศึกษาตามระเบียบนี้มีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่มีหรือมีแต่ไม่สามารถดำเนินงานได้และอยู่ระหว่างดำเนินการเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเสนอขออนุมัติโครงการต่าง ๆ ที่จำเป็นต่ออธิการบดี

ข้อ ๑๐๗ ให้คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเสนออธิการบดีเพื่อออกระเบียบหรือประกาศให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี