



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานอธิการบดี กองกลาง โทร. ๓๔๐๐ (แจ้งจัญญาลักษณ์ คงดี).....

ที่...กก.๐๒๗๙/๒๕๖๔.....วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน รับ-ส่งเอกสาร ลงนาม และส่งการหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์.....
เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี มีนโยบายในการลดปริมาณกระดาษ เพื่อเป็นการลดการใช้พลังงานให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-๑๙ และลดติดต่อสัมผัสระหว่างบุคคล โดยมีให้มีผลกระทบต่อภารกิจสำคัญ เร่งด่วนทางราชการ โดยขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน รับ-ส่งเอกสาร ลงนาม และส่งการหนังสือผ่านระบบ E-document ทั้งในระดับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้งาน และผู้บริหาร อย่างเต็มรูปแบบเพื่อการสื่อสารที่เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน รับ-ส่งเอกสาร ลงนามและส่งการหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการใช้เอกสารที่เป็นกระดาษ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.สมปราชญ์ วุฒิจันทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและจัดการทรัพย์สิน