



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี  
ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยบุคลากรซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย มีพันธกิจและหน้าที่เช่นเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรกำหนดระยะเวลาการจ้างให้เหมาะสมตามพันธกิจและหน้าที่ที่มีความต่อเนื่องเกี่ยวกับการประเมินหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน มีสวัสดิการที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบุคคลที่มีคุณภาพเข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๖๕/๑ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบทนิยามตามความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำหรับเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

“หน่วยงาน” หมายถึง สำนักงานอธิการบดี คณะ ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/หรือส่วนราชการอื่นเทียบเท่าคณะ

“บุคลากรเงินรายได้” มี ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) คณาจารย์ หมายถึง ผู้สอนและผู้ทำพันธกิจอื่นของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน

(๒) นักวิชาการ หมายถึง ผู้ดำเนินการทางวิชาการของมหาวิทยาลัยตามพันธกิจ

(๓) บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานอื่นใดเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามตามความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) คณาจารย์

(๒) นักวิชาการ

(๓) บุคลากรสายสนับสนุน”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การจ้างบุคลากรเงินรายได้ ให้พิจารณาจ้างตามความจำเป็นของงาน โดยมีระยะเวลาจ้างที่สอดคล้องกับความจำเป็นนั้น แต่ทั้งนี้ให้จ้างได้ไม่เกินคราวละ ๓ ปี”

หากหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยมีความจำเป็น ที่จะจ้างบุคลากรเงินรายได้นอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด ให้เป็นไปโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบ”

เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง หากหน่วยงานเห็นควรจ้างบุคลากรเงินรายได้รายนั้น ๆ ต่อไปให้หน่วยงานดำเนินการประเมินเพื่อรับเข้าตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยการต่อสัญญาในกรณีนี้ไม่ผูกพันกับอัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์เดิม”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“อัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทนให้คำนึงถึงกรอบตำแหน่ง วุฒิการศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดและอาจพิจารณาเพิ่มตามประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ความจำเป็น ภาระงาน หรือลักษณะเฉพาะของงาน ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“บุคลากรเงินรายได้มีสิทธิ์เลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทนปีละ ๒ ครั้ง ภายในปีงบประมาณ โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ ๙ บุคลากรเงินรายได้ซึ่งได้รับการจ้างอยู่ก่อนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนี้ ไม่กระทบถึงสิทธิและหน้าที่ซึ่งมีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับที่แก้ไขเพิ่มเติมมีผลบังคับ

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกบัญชีแนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิชัย ศรีขวัญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี