มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เลขรับ 9116
วันที่ 19/5/57
เวลา 13:38น.

○ รองฯ บริหารทั่วไป
○ รองฯ วิชาการ
○ รองฯ วางแผนฯ
○ รองฯ กิจการนักศึกษา
○ รองฯ บริการวิชาการ
○ รองฯ บริหารทรัพยากรมนุษย์
○ อธิการบดี
19/5/57

ที่ สฎ ๐๐๑๗.๓/ว ๒๑๗๒

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อ.เมืองฯ สฎ ๘๔๐๐๐

กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับ 815
วันที่ 21 พ.ค. 2557
เวลา 11:52

๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้อำนวยการสถานศึกษา นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าองค์กรอิสระ นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี นายกเทศมนตรีนครเกาะสมุย และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท)๑๘๘๖ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗

ด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งแนวทางและวิธีปฏิบัติในการกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาธิคุณในเรื่องต่าง ๆ จะต้องมีรูปแบบและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม และเนื่องจากหน่วยงานบางแห่งเสนอเรื่องโดยไม่ผ่านการกลั่นกรองของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ไม่ผ่านกระทรวงเจ้าสังกัดเพื่อพิจารณา หรือจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอความเห็นในรูปแบบของหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ ซึ่งไม่เหมาะสม ประกอบกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้เคยแจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ เป็นระยะเวลานานแล้ว บางหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ดังนั้นเพื่อให้การเสนอเรื่องของส่วนราชการและหน่วยงานที่ต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาตามอำนาจหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องครบถ้วน เพื่อประกอบพระบรมราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริ จึงได้ซักซ้อมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวให้ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ในการนี้ เพื่อให้การเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาธิคุณในเรื่องต่าง ๆ มีรูปแบบและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม จึงขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานได้ถือแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ส่งมาโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวงศศิริ พรหมชนะ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร.0-7727-2926
โทรสาร 0-7728-2175

19 พ.ค. 57

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 31 มี.ค. 57
เลขรับ ๗. 2099
เวลา

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๑๘๘๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณา

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๑
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๗/ว ๑๘๒ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๑
๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๔๒
๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๖
๕. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๑๓๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒. แบบพิมพ์รายละเอียดประกอบการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจในการประสานราชการกับส่วนราชการในพระองค์ และมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับราชการที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีจะต้องกราบบังคมทูลพระกรุณาหรือขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ ตามกฎหมายหรือระเบียบประเพณี การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งของข้าราชการและบุคคลประเภทต่าง ๆ การขอพระราชทานยศและการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตถอดยศ ฯลฯ นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอเรียนว่า การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวถือเป็นเรื่องสำคัญเนื่องจากจะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทหรือเพื่อมีพระบรมราชวินิจฉัย หรือพระราชดำริ แล้วแต่กรณี จึงต้องมีรูปแบบและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม ซึ่งในส่วนของการดำเนินการขอพระราชทานพระมหากรุณาในเรื่องต่าง ๆ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือแจ้งกระทรวง กรม ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

/การเสนอเรื่อง...

การเสนอเรื่องที่จะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาในเรื่องต่าง ๆ เพื่อแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปแล้ว ตามหนังสือที่อ้างถึง อย่างไรก็ตาม โดยที่ปัจจุบันยังคงมีหลายหน่วยงานที่มิได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ประกอบกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับการประสานงานจากสำนักราชเลขาธิการว่า ส่วนราชการและหน่วยงานบางแห่งได้เสนอเรื่องการขอพระราชทานพระมหากรุณาไปยังสำนักราชเลขาธิการโดยตรงโดยไม่ผ่านการพิจารณากลั่นกรองของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอเรื่องโดยไม่ผ่านกระทรวงต้นสังกัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นก่อน หรือการจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอความเห็น หรือแจ้งข้อมูลข้อคิดเห็นเพื่อประกอบพระบรมราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริในรูปแบบของหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ ซึ่งไม่เหมาะสม เนื่องจากเป็นเอกสารที่จะต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาประกอบพระราชดำริด้วย ประกอบกับการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวได้มีการแจ้งเวียนไปยังกระทรวง กรม เป็นระยะเวลานานแล้ว และบางหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การเสนอเรื่องของส่วนราชการและหน่วยงานที่ต้องนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาตามอำนาจหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีความถูกต้องครบถ้วนเพื่อประกอบพระบรมราชวินิจฉัยหรือพระราชดำริ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอซักซ้อมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวให้กระทรวง กรม ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอความเห็นหรือแจ้งข้อมูลข้อคิดเห็นตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอให้ดำเนินการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบพระราชดำริ ขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นหนังสือราชการภายนอกลงนามโดยหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

๒. การขอพระราชทานชื่ออาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ และการก่อสร้างอาคารของทางราชการ ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๑ ที่กำหนดให้การขอพระราชทานชื่ออาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ และการก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ ให้ส่วนราชการตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดไว้ให้ครบถ้วนก่อน แล้วจึงดำเนินการขอพระราชทานชื่อหรือดำเนินการก่อสร้าง นอกจากนี้ ในการขอพระราชทานชื่ออาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ดังกล่าว สมควรที่หน่วยงานจะได้กำหนดชื่อที่จะขอพระราชทานไปในโอกาสเดียวกัน ประมาณ ๑ – ๓ ชื่อ โดยจะกำหนดชื่อตามโอกาสมหามงคลต่าง ๆ หรือกำหนดชื่อตามความสัมพันธ์ที่พระมหากษัตริย์หรือพระบรมวงศานุวงศ์มีพระราชภารกิจเกี่ยวข้องกับอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ หรือกำหนดตามโครงการตามพระราชดำริของแต่ละพระองค์ ตลอดทั้งอาจกำหนดตามความเกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงกับสถานที่ เพื่อประกอบพระราชดำริ และให้ระบุในตอนท้ายด้วยว่า “หรือชื่ออื่นใดสุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ” ทั้งนี้ ชื่อที่จะขอพระราชทานดังกล่าวจะต้องไม่นำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือติดตั้งกับอาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ ก่อนได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต

/๓. การขอพระราชทาน...

๓. การขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ประสงค์จะขอพระราชทานรวบรวมข้อมูลตามแบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยขอให้พิจารณาเหตุผลและความเหมาะสมด้วยว่ามูลนิธิ สมาคม ฯลฯ จะต้องมีผลการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะเป็นที่ประจักษ์เพียงพอที่กระทรวง กรม จะดำเนินการให้อย่างแท้จริงเท่านั้น

๔. การขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตจัดสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ จะต้องดำเนินการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตก่อนการจัดสร้าง โดยเสนอขอผ่านกระทรวงวัฒนธรรมและต้องมีรายละเอียดประกอบการเสนอขอพระราชทานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เมื่อได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตแล้วจึงสามารถจัดสร้างได้ และต้องไม่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ก่อนได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตเช่นเดียวกัน

๕. แนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาในเรื่องที่มิใช่เป็นเรื่องราชการที่ปฏิบัติเป็นประจำตามปกติ ซึ่งกระทรวง กรม ได้ริเริ่มดำเนินการขึ้น เช่น การขอพระราชทานชื่อโครงการ หรือการขอพระราชทานพระบรมราชานุเคราะห์ หรือเรื่องที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท หรือขอพระราชทานพระบรมราชวินิจฉัย ให้กระทรวง กรม เสนอเรื่องดังกล่าวผ่านสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนครบถ้วนเพียงพอเพื่อประกอบการพิจารณาเพื่อจะได้กราบเรียนนายกรัฐมนตรีรับทราบหรือเห็นชอบหรือพิจารณามีความเห็นประกอบพระบรมราชวินิจฉัย ก่อนที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งสำนักราชเลขาธิการเพื่อขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สมชาย พฤฒิกัลป์

(นายสมชาย พฤฒิกัลป์)
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
โทร. ๐๘ ๑๔๘๗ ๔๘๗๙
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๑๖
www.cabinet.thaigov.go.th

(ตัวอย่าง)

แบบพิมพ์ข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอพระราชทานพระมหากรุณาให้มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ อยู่ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประกอบหนังสือ.....

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด
๑.	ชื่อและที่ตั้งของมูลนิธิ สมาคม ฯลฯ	
๒.	วันที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้ง และหน่วยงานที่ออกใบอนุญาต (ส่งสำเนาเอกสารคำขออนุญาตและสำเนาใบอนุญาตมาประกอบด้วย)	
๓.	วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง	
๔.	ระเบียบ ข้อบังคับของมูลนิธิ สมาคม ฯลฯ ดังกล่าว	
๕.	รายชื่อและประวัติโดยย่อของคณะกรรมการดำเนินการชุดแรกที่เริ่มก่อตั้ง และคณะกรรมการดำเนินการชุดปัจจุบัน	
๖.	ที่มาของรายได้และเงินสนับสนุนที่เป็นรายได้หลัก (ให้ส่งงบประมาณประจำปีประกอบ)	
๗.	มีวัตถุประสงค์ขอพระราชทานพระราชทรัพย์สนับสนุนหรือไม่ เพราะเหตุใดจึงขอพระราชทาน	
๘.	ลักษณะกิจกรรมที่ดำเนินการ และผลงานสำคัญ ๆ ที่ผ่านมาอย่างน้อย ๕ ปี(แยกสรุปโดยสังเขปเป็นรายปี)	
๙.	แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่จะดำเนินการในโอกาสต่อไป (ให้ใส่เฉพาะชื่อและประวัติโดยย่อ)	
๑๐.	อื่น ๆ	

หมายเหตุ ตัวอย่างแบบพิมพ์ดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม โดยให้ลงรายละเอียดให้ครบถ้วนโดยสังเขป

แบบพิมพ์รายละเอียดประกอบการก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปหรือจำลองพระพุทธรูปสำคัญ ประกอบหนังสือ.....

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด
๑.	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/เอกชน ที่ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต (ให้ระบุชื่อที่อยู่ด้วย)	
๒.	ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตสร้าง/จำลอง (ให้ระบุชื่อที่ขอ ฯ สร้าง/จำลอง)	
๓.	ขนาด/จำนวน	
๔.	สร้าง/จำลอง ในลักษณะใด (อิริยาบถ)	
๕.	วัสดุที่ใช้สร้าง/จำลอง	
๖.	สถานที่ก่อสร้างหรือประดิษฐาน	
๗.	วัตถุประสงค์ในการก่อสร้าง/จำลองมีอย่างไร/มีการหาประโยชน์หรือไม่ อย่างใด ให้ระบุ	
๘.	ประโยชน์ในการก่อสร้าง/จำลอง	
๙.	งบประมาณที่ใช้สร้าง/จำลอง	
๑๐.	กรณีขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์หรือพระบรมรูปให้ระบุรายละเอียดต่อไปนี้ด้วย ๑๐.๑ ฉลองพระองค์ชุดใด ๑๐.๒ ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลหรือชนิดใด ๑๐.๓ ประดับเครื่องอิสริยยศใด ๑๐.๔ อื่น ๆ	
๑๑.	มติคณะกรรมการ ฯ ตามระเบียบ ฯ มีว่าอย่างไร/เมื่อวันที่.....	

หมายเหตุ ตัวอย่างแบบพิมพ์ดังกล่าว สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม โดยให้ลงรายละเอียดให้ครบถ้วนโดยสังเขป